



# COMUNE DI URAS

## PROVINCIA DI ORISTANO

Via Eleonora D'Arborea, 86 - 09099- Uras (OR) Italia – Tel. 0783 87891 - Fax 0783 89423

ufficiale [www.comune.uras.or.it](http://www.comune.uras.or.it)

E-Mail PEC: [protocollo@pec.comune.uras.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.uras.or.it)

## BANDO PUBBLICO

**CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE DI CUI AL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020 (G.U. N. 302 DEL 4 DICEMBRE 2020).**

### ANNUALITÀ 2022

### Art. 1 – PREMESSA

Con il presente Bando il Comune di **Uras** intende sostenere le attività commerciali ed artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.

Visto:

- il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un *“Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali”* con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;
- che la misura è espressamente prevista nel successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante *“Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020”;

Vista la nota del Dipartimento Nazionale della Coesione contenente l'indicazione effettiva del Contributo assegnato al Comune di Uras;

Considerata la nota dell'Unione Nazionale dei Comuni, Comunità, Enti Montani del 6 Dicembre 2020, contenente indicazioni operative per l'uso del contributo assegnato ai comuni;

Dato atto che il D.P.C.M. 24 settembre 2020 ha previsto lo stanziamento a favore del Comune di Uras, come indicato nell'allegato 2, un contributo per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, di seguito indicato:

- € 47.503 per l'anno 2020;

- € 31.669 per l'anno 2021;

- € 31.669 per l'anno 2022;

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Municipale, n. 141 del 28.12.2023, con la quale è stato nominato il RUP e sono stati approvati gli indirizzi al Responsabile del Settore Amministrativo, relativamente al "Bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne di cui al d.p.c.m. 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020);

Vista la Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 135 del 29.12.2023, di approvazione del presente Bando;

### **Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria del presente Bando, stanziata dall'Amministrazione Comunale di Uras nel Bilancio di Previsione 2023/2025, ammonta ad € 31.669,00 (trentunoseicentosessantanove/00) per l'annualità 2022, di cui economie € 2.021,83 per un totale di 33.690,83.

### **Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO**

La misura economica del presente Bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per ciascuna impresa candidata e ammessa;

Il contributo sarà erogato secondo quanto stabilito dall'art. 7 del presente Bando;

Per le annualità successive alla prima, l'erogazione è subordinata al completo utilizzo delle risorse erogate in riferimento alle precedenti annualità, come verificato all'esito del monitoraggio effettuato dall'ente attraverso il sistema della Banca dati unitaria presso il Ministero dell'economia e delle finanze;

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale;

Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico - finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia;

Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «*de minimis*», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «*de minimis*» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «*de minimis*» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115;

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie;

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia di aiuto di cui al presente Bando, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere;

#### **Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO**

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese, di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005<sup>1</sup>, **svolte in ambito commerciale e artigianale operanti nel Comune di Uras, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti requisiti:**

- piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale ubicate nel territorio del Comune di Uras anche attraverso un'unità operativa ovvero intraprendono nuove attività economiche nei suddetti territori comunali;
- piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese e all'albo delle imprese artigiane;
- piccole e micro imprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria e che non abbiano contenziosi

---

<sup>1</sup> ai sensi della vigente normativa si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro - si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro che esercitano un'attività commerciale o artigianale che ne faranno richiesta e soddisfino le condizioni di cui al presente avviso.

pendenti con gli enti previdenziali;

Alla data di presentazione della domanda, le imprese devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- essere in regola con il pagamento delle obbligazioni tributarie, patrimoniali e delle sanzioni amministrative nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Uras.  
In caso di debito a carico del soggetto richiedente a favore del Comune di Uras (sia di natura tributaria che patrimoniale, amministrativa), **si procederà con la compensazione di quanto dovuto, provvedendo a decurtare l'importo del debito dal contributo eventualmente spettante;**
- sono in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- in capo al titolare, al legale rappresentante, agli amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e ai soci non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n.159 (c.d. "Codice delle leggi antimafia");

#### **Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI**

Le azioni di sostegno economico possono ricomprendere:

- **SPESE DI GESTIONE** - erogazione di contributi a fondo perduto a fronte di spese di gestione da documentare tra cui ad esempio (elenco non esaustivo):
  - a) • Spese per energia elettrica;
  - b) • Spese per gas e gasolio;
  - c) • Spese telefoniche e connessione internet;
  - d) • canone locazione;
  - e) • rate di mutui bancari;
  - f) • interessi passivi su mutui;
  - g) • costi del personale;
  - h) • spese per consulenza;
- **SPESE DI INVESTIMENTO** - iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti. Rientrano tra questo tipo di spese: l'adeguamento della strumentazione informatica, realizzazione di piattaforme informatiche, acquisto di arredi, macchinari, attrezzature, apparecchi, le manutenzioni straordinarie ecc.. (elenco indicativo e non esaustivo).

## **Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente Bando e l'allegato Modello A – Dichiarazione Sostitutiva, per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di Uras, [www.comune.uras.or.it](http://www.comune.uras.or.it) .

**Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo l'allegato Modello A inderogabilmente a pena di esclusione entro le ore 13:00 del giorno 29 Gennaio 2024**, attraverso una delle seguenti modalità:

- modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Uras, via Eleonora d'Arborea n. 86, negli orari di apertura al pubblico;
- spedita a mezzo posta, mediante raccomandata A/R. Sulla busta andrà indicato il seguente oggetto "Bando per contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel comune di Uras, annualità 2022"
- modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.uras.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.uras.or.it) indicando il seguente oggetto "Bando per contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel comune di Uras, annualità 2021".

Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento;

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non potranno essere accolte le domande:

- a) predisposte su modello difforme dal Modello "Allegato A" al presente Avviso;
- b) presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente comma 2;
- c) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- d) non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa;

## **ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTIVO**

Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente dal Comune di Uras, da parte dell'Ufficio Amministrativo.

Nel corso della fase istruttoria, si procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti soggettivi/oggettivi di ammissione di cui al precedente **artt. 4 - 5** e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti.

Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive. All'operatore economico è assegnato un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione di quanto segnalato. L'omesso riscontro, nei termini assegnati per adempiere, comporta la decadenza dall'assegnazione del contributo.

Le domande ritenute ammissibili dal punto di vista formale saranno sottoposte a una valutazione dalla quale scaturirà una graduatoria per l'assegnazione del contributo.

Il contributo a fondo perduto da concedere ad ogni singola impresa sarà determinato in base ai seguenti criteri, **PUNTEGGI**:

**a) SPESE DI GESTIONE RENDICONTATE: PUNTEGGIO MASSIMO 45 PUNTI**

Spese ammissibili rendicontate	Nessuna Spesa	Punti 0
	Da € 0.01 fino a € 5.000,00	Punti 20
	Da € 5.000,01 a € 10.000,00	Punti 30
	Oltre 10.000	Punti 45

**b) SPESE IN CONTO CAPITALE RENDICONTATE: PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI**

Spese ammissibili rendicontate	Nessuna Spesa	Punti 0
	Da € 0.01 fino a € 5.000,00	Punti 6
	Da € 5.000,01 fino a € 10.000,00	Punti 15
	Oltre € 10.000,00	Punti 25

**c) PERDITA DI FATTURATO**

Attività che non hanno subito una riduzione di fatturato nel 2022 raffrontato con il 2021	Punti 0
Attività che hanno subito una riduzione di fatturato nel 2022 dal 0.01 % al 70% rapportato al 2021	Punti 10

Attività che hanno subito una riduzione di fatturato nel 2022 del 100% rapportato al 2021	Punti 25
---	----------

**d) ATTIVITA' APERTA NEL 2022= PUNTI 25 (ESCLUSO IL CALCOLO DALLA PERDITA DI FATTURATO)**

**e) NUMERO DI DIPENDENTI= PUNTEGGIO MASSIMO 5 (1 PUNTO PER OGNI DIPENDENTE)**

*TOTALE PUNTEGGIO= SOMMA DEI PUNTEGGI DI TUTTE LE DOMANDE AMMESSE AL BENEFICIO*

*VALORE PUNTO= CONTRIBUTO STANZIATO/ TOT. PUNTEGGIO*

*CONTRIBUTO INDIVIDUALE= PUNTEGGIO ISTANZA \* VALORE PUNTO*

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 60 giorni dal termine di presentazione delle domande.

Al termine della procedura valutativa si procederà a stilare una graduatoria provvisoria che verrà affissa all'albo pretorio on line. Successivamente verrà stilata la graduatoria definitiva. Entrambe le graduatorie saranno approvate con determinazione del Responsabile del Servizio e pubblicate nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le normative vigenti e quanto previsto in materia di privacy;

A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

In fase di erogazione del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e versamento imposte tributi comunali. In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi della L. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis oppure le somme saranno trattenute dal Comune a scomputo del debito.

Inoltre, in fase di erogazione non dovranno essere destinatari di ingiunzioni di recupero pendente per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (CE) n. 1589/2015 in quanto hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un

conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (CE) n. 1589/2015.

Ai sensi dell'art. 28, comma 2, del Dpr 29 settembre 1973 n° 600 e delle FAQ - aggiornamento 8 giugno 2021- inerenti il DPCM 24 settembre 2020 dell'agenzia per la coesione territoriale le Regioni, le Province, i Comuni, gli altri enti pubblici e privati devono operare una ritenuta del 4% con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti alle imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali.

Ai sensi del comma 2, art. 6 del D.P.C.M. 24 settembre 2020, ogni sostegno che verrà concesso ad ogni attività economica sarà identificato con l'attribuzione di un Codice Unico di Progetto (CUP).

### **ART. 8 – MODALITA' DI TENUTA DEI DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI DELLE SPESE SOSTENUTE**

Si precisa che i giustificativi delle spese gestionali e in conto capitale dichiarate dovranno:

- a) essere intestati al soggetto beneficiario;
- b) Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- c) Essere pagati tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, o altri eventuali mezzi considerati tracciabili dalle norme in vigore), accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori.

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per la verifica contabile;
- c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo articolo;
- e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

Dovranno essere presentate copia di dichiarazione IVA anni 2021 e 2022 con relativa ricevuta di avvio;

In caso di contabilità a regime "forfettario" potrà essere presentata la dichiarazione dei redditi inerenti agli anni 2021 e 2022;

Dovrà essere dichiarato esplicitamente anche il caso di nessuna perdita di fatturato;

## **Art. 9 – CONTROLLI**

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

## **Art. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Manunza, Responsabile del Settore Amministrativo, tel. 0783 87891

L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini della presente procedura.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Comune di Uras – Via Eleonora d'Arborea, 86 - 09099 - Uras - tel. 0783.87891- email: [protocollo@comune.uras.or.it](mailto:protocollo@comune.uras.or.it) - pec: [protocollo@pec.comune.uras.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.uras.or.it).

**RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI:** Dott. Gianni Maria Sanna. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Tel. **39 011 2404211** ; Email: [info@dasein.it](mailto:info@dasein.it)

**MODALITA' DI TRATTAMENTO:** Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza. Il trattamento: - è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza; - avverrà presso la sede del Comune; - sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

**AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE:** I suoi dati: non saranno mai diffusi o oggetto di

comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge; saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati; allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 38 del 19/03/2021
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano; – opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Uras;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Uras presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al Comune di Uras.

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'ISTANTE:**

Acquisite le sopra riportate informazioni con la presentazione della presente istanza, il sottoscritto prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/79 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR).

Il presente Bando non costituisce obbligazione per il Comune di Uras che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO

***F.to Dott.ssa Francesca Manunza***